



3/2016

Vaše značka:.

Ze dne:

Č. j.:SVI/00698/2016/OOVŠŠKK/Štek

Pan

Vyřizuje: Štekbauerová Jana
Telefon: 599 421 036
Fax:
E-mail: jstekbauerova@svinov.ostrava.cz
Datum: 2.3.2016

**Sdělení k žádosti v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
ve znění pozdějších předpisů**

Dne 23.02.2016 jsme obdrželi Vaši žádost o poskytnutí zásad na účelové dotace v oblasti požární ochrany z rozpočtu SMO-MOb Svinov pro rok 2016. Zásady a žádost přikládáme v příloze. Úhrada nákladů není požadována.

S pozdravem

Jana Stekbauerová
pověřená vedoucí odboru

Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Svinov
odbor organizace, vnitřní a soc.
věci, šport, kultura a ochrany



OSTRAVA!!!
SVINOV

Příloha: zásady pro poskytnutí dotací, žádost

**STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
MĚSTSKÝ OBLVOD SVINOV**

**ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU MOB
SVINOV PRO ROK 2016**

I. TÉMATICKE OKRUHY PRO UDĚLENÍ DOTACÍ

1. **kultura**
2. **sport**
3. **ekologická výchova**
4. **volnočasové a zájmově vzdělávací aktivity**
5. **sociální práce a vytváření lepších životních podmínek pro zdravotně postižené**
6. **požární ochrana**

II. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

1. Vymezení pojmů:
Dotace je určená pro podporu činnosti subjektů, podporu konkrétního záměru, projektu nebo akce
2. Dotace může být poskytnuta z rozpočtu MOB Svinov občanským sdružením, nadacím, nadačním fondům, obecně prospěšným společnostem nebo jiným organizacím realizujícím aktivity v oblasti volného času dětí a mládeže, tělovýchovy a sportu, kultury, vzdělávání a sociální práce a vytváření lepších životních podmínek pro zdravotně postižené, na nichž má MOB Svinov zájem.
3. Dotaci nelze poskytnout příspěvkovým organizacím a organizačním složkám zřízených městským obvodem Svinov.
4. Dotace se poskytuje na základě smlouvy uzavřené podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
5. O poskytnutí dotace v daném kalendářním roce rozhodne ZMOB Svinov na základě návrhu RMOB Svinov.
6. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
7. Pořadí jednotlivých projektů podle závažnosti a významu pro MOB Svinov, výši dotace, která budou vybraným žadatelům poskytnuta, navrhuje věcně příslušná komise při RMOB Svinov.
8. Dotace se poskytuje pouze na úhradu vlastních nákladů realizovaných projektů.
9. Předpokladem poskytnutí dotace je vyrovnání veškerých finančních závazků k MOB Svinov.
10. Každý projekt podaný do výběrového řízení musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a) vyplněný formulář "Žádost o poskytnutí dotace",
 - b) vyplněný formulář "Příloha č.:", který je nedílnou součástí žádosti,
 - c) fotokopie:
 - registrovaných stanov nebo jiného dokladu, na jehož podkladě byl subjekt podávající

žádost o dotaci zřízení, včetně dokladu o oprávněnosti osob jednat za subjekt navenek,
- dokladů o přidělení IČ a DIČ,
- smlouvy s bankovním ústavem, ve kterém má subjekt podávající žádost o dotaci veden svůj účet.

Nesplnění formálních požadavků (viz bod 10 a, b, c) a nedodržení termínu doručení u žádosti o dotaci na provoz popř. činnost, je důvodem k vyřazení projektu z výběrového řízení.

11. Žadatel, jemuž byla poskytnuta dotace, odpovídá za její hospodárné využití v souladu s uzavřenou smlouvou a platnou legislativou. MOb Svinov si vyhrazuje právo kontroly účelnosti použití poskytnuté dotace.
12. V příloze žádosti je nutné uvést celkový rozpočet a počty účastníků, kteří mají trvalý pobyt ve Svinově a mimo Svinov.
13. Žádosti včetně příloh nebudou žadatelům vráceny a důvody neposkytnutí dotace nebudou žadatelům sdělovány.
14. Organizace žádající o dotaci se zavazují MOb Svinov, odboru organizačnímu, vnitřních a sociálních věcí, školství, kultury a kontroly sdělit do 3 pracovních dnů veškeré změny týkající se projektu, u kterého je žádáno o finanční dotaci.
15. Dotaci nelze poskytnout na:
 - a) mzdy,
 - b) výrobu, tisk a distribuci časopisů veřejně distribuovaných za úplatu,
 - c) nákup telefonních přístrojů,
 - d) nákup předplatních jízdenek městské hromadné dopravy,
 - e) nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s vlastním posláním subjektu,
 - f) financování podnikatelských aktivit subjektů,
 - g) úhradu členských příspěvků střešním organizacím, působícím v ČR, úhradu nákladů zahraničních služebních cest a stáží,
 - h) investice.

III. POSTUP PŘI POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

1. Žádosti s přílohami na předepsaných formulářích budou přijímány na podatelně ÚMOB Svinov nebo prostřednictvím datové schránky (ID zzgb4es) nebo doporučeně poštou na adresu:
Úřad městského obvodu Svinov
odbor organizační, vnitřních a sociálních věcí, školství, kultury a kontroly
Bílovecká 69
721 00 Ostrava-Svinov,
a to:
 - žádosti o dotaci na provoz, činnost do **22.02.2016** včetně dle vyhlášených témat
 - žádosti o dotaci na jednorázovou akci: celoročně před realizací projektu
2. Odbor organizační, vnitřních a sociálních věcí, školství, kultury a kontroly ÚMOB Svinov poskytuje bližší informace k celé problematice v úředních hodinách nebo na tel. č: 599 421 036.
3. Vyrozmění o výsledcích výběrového řízení bude žadatelům odesláno do 15 dnů od rozhodnutí orgánů statutárního města Ostravy - městského obvodu Svinov.
4. Po schválení dotace příslušným orgánem MOb Svinov uzavře odbor organizační, vnitřních a sociálních věcí, školství, kultury a kontroly s organizací, které je příspěvek

určen, písemnou smlouvu o poskytnutí dotace. Ve smlouvě musí být výslovně uvedeno účelové určení poskytnuté dotace, její výše a termín vyúčtování.

5. V případě, že byl z dotace pořízen dlouhodobý drobný hmotný majetek do hodnoty 40.000,- Kč s provozně technickou životností delší než 1 rok, musí organizace, dojde-li k jeho likvidaci či jiné formě zániku v době do 3 let, tento majetek bezprostředně bezúplatně postoupit MOb Svinov. Příslušné orgány MOb Svinov rozhodnou o dalším využití takového majetku.
6. Příjemce dotace vyhotoví po ukončení projektu vyúčtování a předloží je odboru organizačnímu, vnitřních a sociálních věcí, školství, kultury a kontroly MOb Svinov v termínu uvedeném ve smlouvě o poskytnutí dotace. Nevyčerpané finanční prostředky či prostředky vyčerpané mimo účelové určení stanovené ve smlouvě poukáže organizace bezprostředně na účet MOb Svinov.
7. Při neoprávněném využití dotace lze proti příjemci postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Dotace bude poskytnuta jen na základě oboustranně podepsané smlouvy.
2. Tyto zásady nabývají účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem MOb Svinov

Schváleno dne 17.12.2015 usnesením Zastupitelstva MOb Svinov č. 111/11/15.

ŽÁDOST
o poskytnutí účelové dotace v oblasti požární ochrany
z rozpočtu SMO-MOb Svinov pro rok 2016
(předkládá se originál + kopie)

Název organizace:

Organizačně právní forma:

IČ:

DIČ:

Cíl činnosti nebo předmět podnikání:

Sídlo:

Telefon/fax/mail:

Registrace podle zákona, číslo, datum:

Statutární zástupce, funkce:

Přesná adresa a telefon statutárního zástupce:

Bankovní spojení:

Počet příloh (nedílná součást žádosti):

Prohlašuji, že jsem byl seznámen se zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu SMO-MOb Svinov a dále, že uvedené údaje (v žádosti a přílohách) jsou úplné a pravdivé.

Místo, datum:

Podpis statutárního zástupce:

Žádost o účelovou dotaci

Příloha č.:

(předkládá se originál + kopie)

Název organizace:

U pravidelné celoroční činnosti - přesná adresa,
telefon, místo a doba pravidelných schůzek:

Tématický okruh dotace:

Plný název projektu:

Termín zahájení a ukončení projektu:

Přesné místo konání projektu:

Předpokládaný **počet účastníků ze SMO-MOb Svinov do 6/18/26let /nad 26let:**

Přínos pro městský obvod Ostrava-Svinov:

Celkový rozpočet (vyjmenovat jednotlivé položky):

Požadovaná dotace (výše, účel):

Předpokládané příjmy a dotace od jiných subjektů:

Podíl organizace z vlastních zdrojů:

Jméno realizátora projektu:

Přesná adresa:

Telefon:

V Ostravě dne

Podpis statutárního zástupce: